

รายงานการวิเคราะห์ผล
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

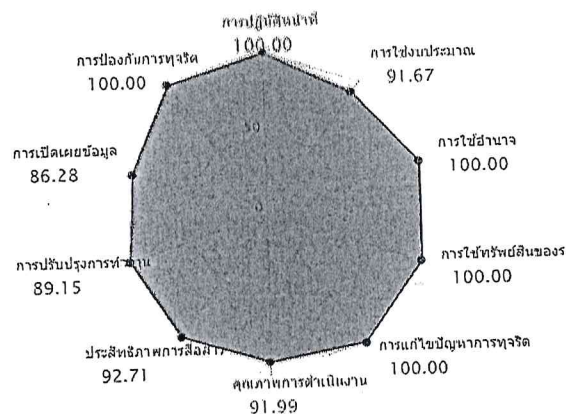
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพขององค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้ จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้นซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึง ช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี พบว่า มีผลคะแนนภาพรวมหน่วยงานอยู่ที่ ๙๔.๑๔ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ : ๙๔.๑๔ คะแนน

ระดับผลการประเมิน : A



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๓	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๕	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๖	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๗๑
๗	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๙๙
๘	การใช้งบประมาณ	๙๑.๖๗
๙	การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๑๕
๑๐	การเปิดเผยข้อมูล	๘๖.๒๘

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

ข้อเสนอแนะ/เพื่อพิจารณา

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๑๔ คะแนน ระดับ A : ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือ 1๔,1๕ และ 1๖ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ดังนี้ ข้อ 1๔ ได้คะแนน ๑๐๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่

ข้อ 1๕ ได้คะแนน ๑๐๐ ประเด็น นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่

ข้อ 1๖ ได้คะแนน ๑๐๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1๑๑ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ข้อ ๑๑ ได้คะแนน ๕๐.๐๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุอย่างไม่เปิดเผยและไม่เป็นธรรม หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๒๑) พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๒) โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก (อ้างอิงจาก ๐๒๓, ๐๒๔)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดข้อ E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ได้คะแนน ๑๐๐ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ E๗ E๑๑ และ E๑๔ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในรายละเอียดในข้อ

ข้อ E๗ ได้คะแนน ๘๖.๗๓ ประเด็น การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลายและการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน

ข้อ E๑๑ ได้คะแนน ๘๕.๔๓ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๓) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๖) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

ข้อ E๑๔ ได้คะแนน ๘๔.๙๙ ประเด็นหน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น น้อยเพียงใด หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๓) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็น

การสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐๓๒) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ย ๙๓.๑๔ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่องส่วนข้อที่ไม่ได้คะแนนควรเพิ่มรายละเอียด ตัวอย่างดังนี้

ข้อ ๐๘ หน่วยงานต้องแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Web board, กล่องข้อความถาม - ตอบ, Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น ทั้งนี้ ต้องเป็นช่องทางที่มีลักษณะสื่อสารสองทางเท่านั้น จึงจะได้คะแนน หากดำเนินการให้ผู้ติดต่อกรอกรายละเอียดและมีการตอบกลับทาง E-mail หรือติดต่อกลับ จะไม่ถือว่าเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ ๐๑๑ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๐ โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ต้องระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๐๒๘ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

สำเนาฉบับ



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

ที่ ๑๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าวเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑) นายเกษม เกิดโต	ตำแหน่ง นายก อบต.	ประธานคณะกรรมการ
๒) นายพนม ทองมี	ตำแหน่ง รองนายก อบต.	รองประธานคณะกรรมการ
๓) ส.ต.ท.หญิงพีรภาว ุทัยพิบูลย์	ตำแหน่ง ปลัด อบต.	คณะกรรมการ
๔) นายจิระวัชร เบญจพงศ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๕) นางสาวธนาภรณ์ ดั่งสะท้าน	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๖) นางสาวสุภาพ กรุดนาค	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะกรรมการ
๗) จ.อ.กิติวัฒน์ หอยแจง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะกรรมการ
๘) นางอัญชลี มาเกิด	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนฯ	คณะกรรมการ
๙) นางบุญญาธิสา เบญจพงศ์	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	คณะกรรมการ
๑๐)นางสาวพิชญา ศักดิ์ปรีชา	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
๑๑)นางสาวรัตตดา จันทวงศ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	คณะกรรมการ
๑๒)นางสาวนิชานันท์ กล้าม่วง	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ และเลขานุการ
๑๓)นางพัทธ์ธีรา เหมือนอ่วม	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔)นางสาวฉมลชนก อินทร์มี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางแก้ไข และพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒.ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบายและมาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๔.มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๕.เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะกรรมการฯ ผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

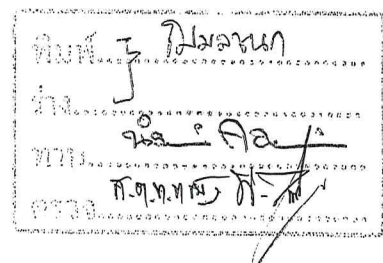
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕



(นายเกษม เกิดโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

ที่... พบ. ๗๒๙๐๑/๖๙๒... วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ร่วมกับหน่วยงานกำกับติดตามการประเมินฯ ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาวิสาหกิจ กรมบัญชีกลาง จังหวัด และอำเภอทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานการณ์เกี่ยวกับดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำผลการประเมินฯ ไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้การประเมินฯ ได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๔.๑๔ ระดับผลคะแนนอยู่ในระดับ A โดยมีคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ด้านเรียงลำดับได้ ดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๓	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๕	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๖	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๗๑
๗	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๙๙
๘	การใช้งบประมาณ	๙๑.๖๗
๙	การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๑๕
๑๐	การเปิดเผยข้อมูล	๘๖.๒๘

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอแนะ/เพื่อพิจารณา

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๑๔ คะแนน ระดับ A : ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือ 1๔,1๕ และ 1๖ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ดังนี้ ข้อ 1๔ ได้คะแนน ๑๐๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่

ข้อ 1๕ ได้คะแนน ๑๐๐ ประเด็น นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่

ข้อ 1๖ ได้คะแนน ๑๐๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1๑ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ข้อ 1๑ ได้คะแนน ๕๐.๐๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุอย่างไม่เปิดเผยและไม่เป็นธรรม หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๒๑) พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๒) โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก (อ้างอิงจาก ๐๒๓, ๐๒๔)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดข้อ E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ได้คะแนน ๑๐๐ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ E๗ E๑๑ และ E๑๔ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในรายละเอียดในข้อ

ข้อ E๗ ได้คะแนน ๘๖.๗๓ ประเด็น การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลายและการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน

ข้อ E๑๑ ได้คะแนน ๘๕.๔๓ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๒) และการ

ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๓) รวมถึง สามารถสรุปจาก รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๖) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงาน ดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เป็นต้น

ข้อ E๑๔ ได้คะแนน ๘๔.๘๙ ประเด็นหน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๓) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีก ทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็น การสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐๓๒) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ย ๘๓.๑๔ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่องส่วนข้อที่ ไม่ได้คะแนนควรเพิ่มรายละเอียด ตัวอย่างดังนี้

ข้อ O๘ หน่วยงานต้องแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถ สอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทางบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Web board, กล่องข้อความถาม - ตอบ , Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น ทั้งนี้ ต้องเป็นช่องทางที่มีลักษณะสื่อสารสองทางเท่านั้น จึงจะได้ คะแนน หากดำเนินการให้ผู้ติดต่อกรอกรายละเอียดและมีการตอบกลับทาง E-mail หรือติดต่อกลับ จะไม่ถือ ว่าเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ O๑๑ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ในข้อ ๐๑๐ โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือ รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ต้อง ระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕

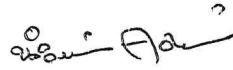
ข้อ O๒๘ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียด ของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผล ของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวมณฑลชนก อินทร์มี)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวนิชานันท์ กล้าม่วง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.

ให้ดำเนินการตามระเบียบและระเบียบปฏิบัติที่
มีผลใช้บังคับขององค์การบริหารส่วนตำบล



(นายจิระวัชร เบญจพงศ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

ความเห็นของนายก อบต.

เห็นชอบ



(นายเกษม เกิดโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

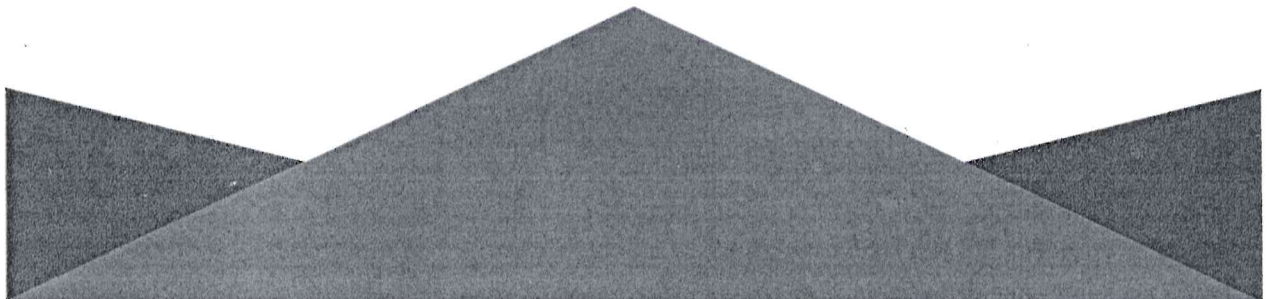


รายงานผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี





ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ร่วมกับหน่วยงานกำกับติดตามการประเมินฯ ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมบัญชีกลาง จังหวัดและอำเภอทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานการณ์เกี่ยวกับดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำผลการประเมินฯ ไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้ การประเมินฯ ได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) นั้น

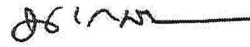
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถปรับปรุงพัฒนาตนเองตามหลักเกณฑ์การประเมินได้อย่างต่อเนื่อง และแม้ว่าหน่วยงานภาครัฐจะพบกับอุปสรรคในการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙: COVID-๑๙) แต่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศก็มีความตั้งใจ และให้ความสำคัญจนสามารถดำเนินการประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดได้ครบถ้วนทั้ง ๘,๓๐๓ หน่วยงาน อีกทั้งยังมีประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นจำนวนถึง ๑,๓๐๐,๑๓๒ ราย

สำหรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน ป.ป.ช. โดยสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค และสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้ร่วมกันดำเนินการประเมินฯ จนสำเร็จตามแผนที่กำหนด โดยมีกระบวนการกำกับควบคุมและกลั่นกรองตามลำดับเพื่อให้การประเมินฯ ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ร่วมมือกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการให้ข้อเสนอแนะทางวิชาการ เพื่อให้การประเมินฯ เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ คณะอนุกรรมการกำกับและพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ได้พิจารณาและกลั่นกรองกระบวนการและผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๗๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เห็นชอบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หน่วยงานภาครัฐจะได้นำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงพัฒนาตนเองให้มีการบริหารงานภาครัฐที่ดีขึ้น และเป็นแรงผลักดันให้ประเทศไทยมีความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศไทยต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้

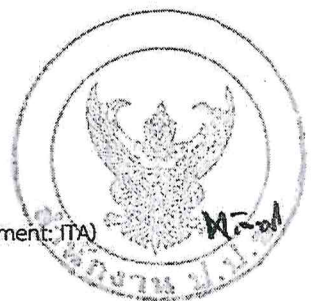
ทั้งนี้ หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินสามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้จากระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> และ Application : ITAS ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕



(นายนิวัติไชย เกษมมงคล)
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
Integrity and Transparency Assessment: ITA
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



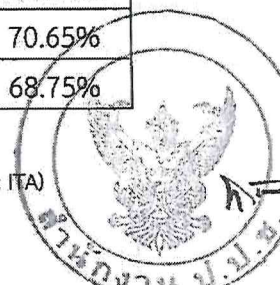
2. สรุปผลการประเมินรายประเภท

ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐแต่ละประเภท และสัดส่วนของหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้

ที่	ประเภทหน่วยงาน	จำนวนหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนที่ผ่าน	ร้อยละที่ผ่าน
1	หน่วยงานของศาล	3	90.06	3	100.00%
2	หน่วยงานขององค์กรอัยการ	1	92.40	1	100.00%
3	หน่วยงานขององค์กรอิสระ	5	86.81	4	80.00%
4	หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา	3	95.55	3	100.00%
5	ส่วนราชการระดับกรม	146	90.48	126	86.30%
6	รัฐวิสาหกิจ	51	92.85	46	90.20%
7	องค์การมหาชน	57	91.90	53	92.98%
8	หน่วยงานอื่นของรัฐ	18	90.93	15	83.33%
9	กองทุน	7	89.54	5	71.43%
10	สถาบันอุดมศึกษา	86	88.04	66	76.74%
11	จังหวัด	76	93.01	73	96.05%
12	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	76	93.29	70	92.11%
13	เทศบาลนคร	30	88.69	23	76.67%
14	เทศบาลเมือง	195	89.30	152	77.95%
15	เทศบาลตำบล	2,247	87.80	1,605	71.43%
16	องค์การบริหารส่วนตำบล	5,300	87.04	3,609	68.09%
17	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ	2	83.13	1	50.00%

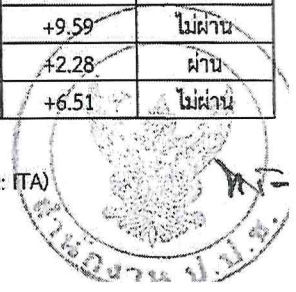


ที่	จังหวัด	จำนวน หน่วยงาน*	คะแนน เฉลี่ย	จำนวน ที่ผ่าน	ร้อยละ ที่ผ่าน
32	พระนครศรีอยุธยา	159	83.08	83	52.20%
33	พะเยา	73	84.47	39	53.42%
34	พังงา	53	93.56	50	94.34%
35	พัทลุง	75	85.53	49	65.33%
36	พิจิตร	103	80.99	44	42.72%
37	พิษณุโลก	104	89.12	80	76.92%
38	เพชรบุรี	86	86.73	56	65.12%
39	เพชรบูรณ์	129	90.94	108	83.72%
40	แพร่	85	96.10	84	98.82%
41	ภูเก็ต	20	95.14	20	100.00%
42	มหาสารคาม	144	80.72	61	42.36%
43	มุกดาหาร	56	84.93	31	55.36%
44	แม่ฮ่องสอน	51	81.55	30	58.82%
45	ยโสธร	89	92.41	80	89.89%
46	ยะลา	65	84.19	40	61.54%
47	ร้อยเอ็ด	204	96.53	203	99.51%
48	ระนอง	32	91.37	28	87.50%
49	ระยอง	69	88.22	50	72.46%
50	ราชบุรี	113	76.43	34	30.09%
51	ลพบุรี	127	94.56	121	95.28%
52	ลำปาง	104	87.03	76	73.08%
53	ลำพูน	59	89.19	47	79.66%
54	เลย	102	90.39	84	82.35%
55	ศรีสะเกษ	218	82.27	102	46.79%
56	สกลนคร	142	89.83	116	81.69%
57	สงขลา	142	86.20	98	69.01%
58	สตูล	43	85.64	28	65.12%
59	สมุทรปราการ	50	84.42	28	56.00%
60	สมุทรสงคราม	37	90.07	31	83.78%
61	สมุทรสาคร	39	91.66	34	87.18%
62	สระแก้ว	67	91.37	56	83.58%
63	สระบุรี	110	95.33	105	95.45%
64	สิงห์บุรี	43	95.26	43	100.00%
65	สุโขทัย	92	86.41	65	70.65%
66	สุพรรณบุรี	128	86.27	88	68.75%

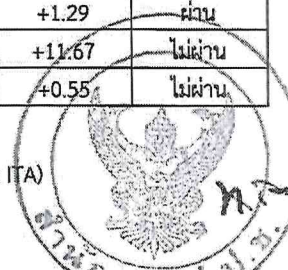


ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พื้นที่ภาค 7
จังหวัดเพชรบุรี

ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน ITA 2565	ระดับผลคะแนน	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับเกณฑ์
1	องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี	เมืองเพชรบุรี	97.69	AA	+2.57	ผ่าน
2	เทศบาลเมืองชะอำ	ชะอำ	67.23	C	+7.77	ไม่ผ่าน
3	เทศบาลเมืองเพชรบุรี	เมืองเพชรบุรี	82.23	B	-5.97	ไม่ผ่าน
4	เทศบาลตำบลเขาย้อย	เขาย้อย	91.17	A	+12.76	ผ่าน
5	เทศบาลตำบลนายาง	ชะอำ	90.43	A	+25.64	ผ่าน
6	เทศบาลตำบลบางเก่า	ชะอำ	68.78	C	-21.58	ไม่ผ่าน
7	เทศบาลตำบลท่าไม้รวก	ท่ายาง	84.36	B	-7.87	ไม่ผ่าน
8	เทศบาลตำบลท่ายาง	ท่ายาง	90.60	A	+0.14	ผ่าน
9	เทศบาลตำบลท่าแลง	ท่ายาง	90.35	A	+30.34	ผ่าน
10	เทศบาลตำบลหนองจอก	ท่ายาง	94.96	A	+3.08	ผ่าน
11	เทศบาลตำบลบ้านลาด	บ้านลาด	98.01	AA	+1.68	ผ่าน
12	เทศบาลตำบลบางตะบูน	บ้านแหลม	91.20	A	+10.86	ผ่าน
13	เทศบาลตำบลบ้านแหลม	บ้านแหลม	91.50	A	+4.40	ผ่าน
14	เทศบาลตำบลหนองขนาน	เมืองเพชรบุรี	78.35	B	-1.19	ไม่ผ่าน
15	เทศบาลตำบลหัวสะพาน	เมืองเพชรบุรี	76.45	B	+10.21	ไม่ผ่าน
16	เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ	เมืองเพชรบุรี	83.02	B	+19.13	ไม่ผ่าน
17	องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งกระจาน	แก่งกระจาน	69.82	C	-0.11	ไม่ผ่าน
18	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเต็ง	แก่งกระจาน	79.54	B	+12.44	ไม่ผ่าน
19	องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์	แก่งกระจาน	93.72	A	+22.13	ผ่าน
20	องค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์	แก่งกระจาน	90.42	A	-3.83	ผ่าน
21	องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง	แก่งกระจาน	82.04	B	+22.50	ไม่ผ่าน
22	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง	แก่งกระจาน	81.06	B	+2.81	ไม่ผ่าน
23	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อย	เขาย้อย	94.12	A	-0.71	ผ่าน
24	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชุมพล	เขาย้อย	93.55	A	+2.19	ผ่าน
25	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชุมพลเหนือ	เขาย้อย	78.73	B	+11.42	ไม่ผ่าน
26	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรัง	เขาย้อย	60.61	D	-2.49	ไม่ผ่าน
27	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาไหล	เขาย้อย	96.93	AA	+5.23	ผ่าน
28	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยท่าช้าง	เขาย้อย	97.75	AA	+4.84	ผ่าน
29	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่	เขาย้อย	97.23	AA	+0.66	ผ่าน
30	องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา	ชะอำ	82.63	B	-5.36	ไม่ผ่าน
31	องค์การบริหารส่วนตำบลสามพระยา	ชะอำ	88.33	A	+27.82	ผ่าน
32	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองศาลา	ชะอำ	92.87	A	+30.30	ผ่าน
33	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ	ชะอำ	94.14	A	+0.68	ผ่าน
34	องค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง	ท่ายาง	73.11	C	+5.32	ไม่ผ่าน
35	องค์การบริหารส่วนตำบลเขากะปุก	ท่ายาง	87.95	A	-2.59	ผ่าน
36	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคอย	ท่ายาง	55.43	D	+9.59	ไม่ผ่าน
37	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง	ท่ายาง	96.86	AA	+2.28	ผ่าน
38	องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน	ท่ายาง	69.57	C	+6.51	ไม่ผ่าน



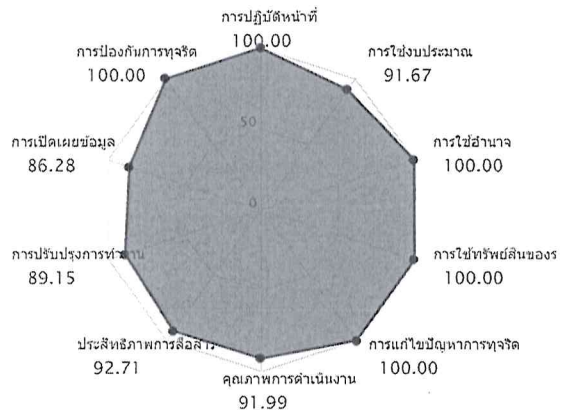
ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน ITA 2565	ระดับผลคะแนน	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับเกณฑ์
39	องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า	ท่ายาง	88.84	A	-3.80	ผ่าน
40	องค์การบริหารส่วนตำบลยางหย่อง	ท่ายาง	89.32	A	+20.74	ผ่าน
41	องค์การบริหารส่วนตำบลวังไคร้	ท่ายาง	75.73	B	-10.93	ไม่ผ่าน
42	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก	ท่ายาง	74.06	C	+9.52	ไม่ผ่าน
43	องค์การบริหารส่วนตำบลตำหวัก	บ้านลาด	89.09	A	+9.33	ผ่าน
44	องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์	บ้านลาด	95.27	AA	+0.53	ผ่าน
45	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง	บ้านลาด	82.38	B	+4.13	ไม่ผ่าน
46	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา	บ้านลาด	85.84	A	+5.47	ผ่าน
47	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน	บ้านลาด	87.28	A	+5.18	ผ่าน
48	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด	บ้านลาด	84.95	B	+4.66	ไม่ผ่าน
49	องค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้	บ้านลาด	94.61	A	-1.01	ผ่าน
50	องค์การบริหารส่วนตำบลไร่โคก	บ้านลาด	91.67	A	-2.66	ผ่าน
51	องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม	บ้านลาด	89.90	A	-2.97	ผ่าน
52	องค์การบริหารส่วนตำบลไร่สะท้อน	บ้านลาด	67.28	C	-11.06	ไม่ผ่าน
53	องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ	บ้านลาด	85.62	A	-1.19	ผ่าน
54	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเจ็ด	บ้านลาด	76.69	B	+7.20	ไม่ผ่าน
55	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปูล	บ้านลาด	93.70	A	+12.35	ผ่าน
56	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก	บ้านลาด	80.16	B	+2.86	ไม่ผ่าน
57	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่	บ้านแหลม	87.59	A	+2.07	ผ่าน
58	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่จอก	บ้านแหลม	95.88	AA	+2.30	ผ่าน
59	องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว	บ้านแหลม	90.34	A	+14.82	ผ่าน
60	องค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนไทร	บ้านแหลม	92.14	A	+21.53	ผ่าน
61	องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก	บ้านแหลม	97.02	AA	+2.09	ผ่าน
62	องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน	บ้านแหลม	89.07	A	+1.71	ผ่าน
63	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	บ้านแหลม	94.87	A	-2.45	ผ่าน
64	องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล	บ้านแหลม	92.02	A	+7.79	ผ่าน
65	องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย	บ้านแหลม	81.70	B	-3.70	ไม่ผ่าน
66	องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก	เมืองเพชรบุรี	74.93	C	+7.83	ไม่ผ่าน
67	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยาง	เมืองเพชรบุรี	91.57	A	+3.10	ผ่าน
68	องค์การบริหารส่วนตำบลตันมะพร้าว	เมืองเพชรบุรี	85.80	A	+12.74	ผ่าน
69	องค์การบริหารส่วนตำบลตันมะม่วง	เมืองเพชรบุรี	93.62	A	+3.21	ผ่าน
70	องค์การบริหารส่วนตำบลธงชัย	เมืองเพชรบุรี	88.24	A	+11.40	ผ่าน
71	องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม	เมืองเพชรบุรี	98.45	AA	-0.27	ผ่าน
72	องค์การบริหารส่วนตำบลนาไร่	เมืองเพชรบุรี	87.01	A	-1.87	ผ่าน
73	องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาก	เมืองเพชรบุรี	97.80	AA	+3.15	ผ่าน
74	องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน	เมืองเพชรบุรี	96.54	AA	+5.57	ผ่าน
75	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	เมืองเพชรบุรี	77.83	B	+1.70	ไม่ผ่าน
76	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ	เมืองเพชรบุรี	94.94	A	+5.08	ผ่าน
77	องค์การบริหารส่วนตำบลโพพระ	เมืองเพชรบุรี	91.52	A	+2.33	ผ่าน
78	องค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน	เมืองเพชรบุรี	96.34	AA	-0.28	ผ่าน
79	องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม	เมืองเพชรบุรี	91.13	A	-4.30	ผ่าน
80	องค์การบริหารส่วนตำบลสามะโรง	เมืองเพชรบุรี	89.10	A	+5.21	ผ่าน
81	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ	เมืองเพชรบุรี	81.61	B	-9.88	ไม่ผ่าน
82	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน	เมืองเพชรบุรี	92.33	A	+2.24	ผ่าน
83	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตะคร้อ	หนองหญ้าปล้อง	92.41	A	+1.29	ผ่าน
84	องค์การบริหารส่วนตำบลยางน้ำกลัดใต้	หนองหญ้าปล้อง	81.47	B	+11.67	ไม่ผ่าน
85	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง	หนองหญ้าปล้อง	79.64	B	+0.55	ไม่ผ่าน



รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ : ๘๔.๑๔ คะแนน

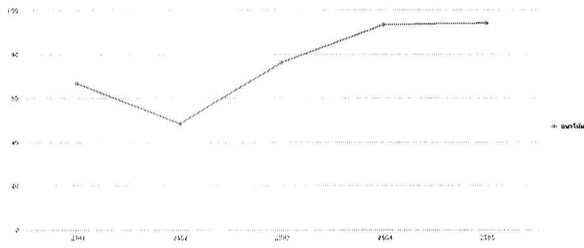
ระดับผลการประเมิน : A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๓	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๕	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๖	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๗๑
๗	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๙๙
๘	การใช้งบประมาณ	๙๑.๖๗
๙	การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๑๕
๑๐	การเปิดเผยข้อมูล	๘๖.๒๘

กราฟแนวโน้ม



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุง ดังนี้ ๑. IIT การดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ 1๑๑ ๒. EIT การดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ E๗ E๑๑ และ E๑๔ ๓. OIT การดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ O๘ O๑๑ และ O๒๘ แนวทางการให้ข้อเสนอแนะทั้งหมดของหน่วยงานสามารถดูข้อมูลจากลิงค์ด้านล่าง (หากท่านไม่สามารถคลิกได้ให้ copy URL ไปวางในค้นหา) <https://docs.google.com/document/d/๑๐WbEMgMSvhswlePfpNuYhEERoolTZyCZRW๙๑๑zZvBw/edit>

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๑๔ คะแนน ระดับ A : ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือ ๑๔, ๑๕ และ ๑๖ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ดังนี้ ข้อ ๑๔ ได้คะแนน ๑๐๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่

ข้อ ๑๕ ได้คะแนน ๑๐๐ ประเด็น นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันมาแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่

ข้อ ๑๖ ได้คะแนน ๑๐๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑๑ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ข้อ ๑๑ ได้คะแนน ๕๐.๐๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุอย่างไม่เปิดเผยและไม่เป็นธรรม หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๒๑) พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๒) โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก (อ้างอิงจาก ๐๒๓, ๐๒๔)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดข้อ E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ได้คะแนน ๑๐๐ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ E๗ E๑๑ และ E๑๔ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน รายละเอียดในข้อ

ข้อ E๗ ได้คะแนน ๘๖.๗๓ ประเด็น การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลายและการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน

ข้อ E๑๑ ได้คะแนน ๘๕.๔๓ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๒) และการ

ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๓) รวมถึงสามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๖) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

ข้อ E๑๔ ได้คะแนน ๘๔.๘๘ ประเด็นหน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๓) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐๓๒) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ย ๘๓.๑๔ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่องส่วนข้อที่ไม่ได้คะแนนควรเพิ่มรายละเอียด ตัวอย่างดังนี้

ข้อ O๘ หน่วยงานต้องแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Web board, กล่องข้อความถาม - ตอบ, Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น ทั้งนี้ ต้องเป็นช่องทางที่มีลักษณะสื่อสารสองทางเท่านั้น จึงจะได้คะแนน หากดำเนินการให้ผู้ติดต่อกรอกรายละเอียดและมีการตอบกลับทาง E-mail หรือติดต่อกลับ จะไม่ถือว่าการสื่อสารสองทาง

ข้อ O๑๑ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ในข้อ ๐๑๐ โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ต้องระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ O๒๘ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายงานรายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	

๑๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่				๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุ้มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

20 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

21 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๕๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๕๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐

๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ชักชวน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ร้องเรียน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					

๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่				๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	

๒๗ หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
แผ้วถางวัชพืช	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ตรวจสอบการทุจริต	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๗.๒๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๘.๖๗%	๖๑.๓๓%	๘๗.๒๔
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๘.๖๗%	๖๑.๓๓%	๘๗.๒๔

E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					๘๙.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๓.๓๓%	๖๖.๖๗%	๘๙.๐๐

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด					๙๖.๐๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	๘๘.๐๐%	๑๒.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๖.๐๔

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	

E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					๘๗.๖๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๗.๓๓%	๖๒.๖๗%	๘๗.๖๘

E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๗.๘๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๐.๐๐%	๖.๖๗%	๒๖.๖๗%	๖๖.๖๗%	๘๖.๗๓
มีช่องทางหลากหลาย	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๓.๓๓%	๖๖.๖๗%	๘๙.๐๐

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๘๖.๗๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๖.๖๗%	๒๖.๖๗%	๖๖.๖๗%	๘๖.๗๓

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่				๙๘.๖๗
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	๙๘.๖๗%	๑.๓๓%	๙๘.๖๗	

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๙๑.๖๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๒๕.๓๓%	๗๔.๖๗%	๙๑.๖๔

E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่				๙๘.๖๗
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๙๘.๖๗%	๑.๓๓%	๙๘.๖๗	

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					๘๕.๔๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๕.๓๓%	๓๓.๓๓%	๖๑.๓๓%	๘๕.๔๓

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๘๗.๒๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๘.๖๗%	๖๑.๓๓%	๘๗.๒๔

E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่				๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๘๔.๙๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๕.๓๓%	๓๔.๖๗%	๖๐.๐๐%	๘๔.๙๙

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					๘๘.๑๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๖.๐๐%	๖๔.๐๐%	๘๘.๑๒

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๑	โครงสร้าง		๑๐๐.๐๐
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐
O๓	อำนาจหน้าที่		๑๐๐.๐๐
O๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
O๕	ข้อมูลการติดต่อ		๑๐๐.๐๐
O๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		๑๐๐.๐๐

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๗	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐.๐๐

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๘	Q&A	ต้องแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสาร ๒ ทางบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (โดยไม่มีกรเปิดหน้าต่างใหม่)	๐.๐๐
O๙	Social Network	พบข้อมูลจากหน้าเว็บหลัก	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี		๑๐๐.๐๐
O๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	แสดงความก้าวหน้าในแต่ละโครงการกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐
O๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		๑๐๐.๐๐

การปฏิบัติงาน

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		๑๐๐.๐๐

การให้บริการ

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
0๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
0๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
0๑๗	E-Service		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐.๐๐
0๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐
0๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐.๐๐

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
0๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
0๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		๑๐๐.๐๐
0๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
0๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
0๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
0๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	พิจารณาไม่ให้คะแนน เนื่องจาก หน่วยงานไม่ได้ชี้แจงในหัวข้อ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐
0๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	ต้องเป็นช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และต้องไม่ใช่ Facebook เพราะผู้ใช้งานจำเป็นต้องมีบัญชีผู้ใช้	๐.๐๐
0๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๔	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		๑๐๐.๐๐
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
0๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		๑๐๐.๐๐

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม		๑๐๐.๐๐

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		๑๐๐.๐๐
0๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐
0๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
0๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๗	๖	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๗	๔	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๑๕	๑๖	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๘	๖	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๕	๑	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๒	๕	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑๗	๑๖	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑๐	๕	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๒	๗	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๐	๐
อื่นๆ	๐	๐	๐
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	๒๗	๒๗	๐
หน่วยงานของรัฐ	๑	๒	๐
องค์กรธุรกิจ	๑๔	๓	๐
อื่นๆ	๐	๑	๐

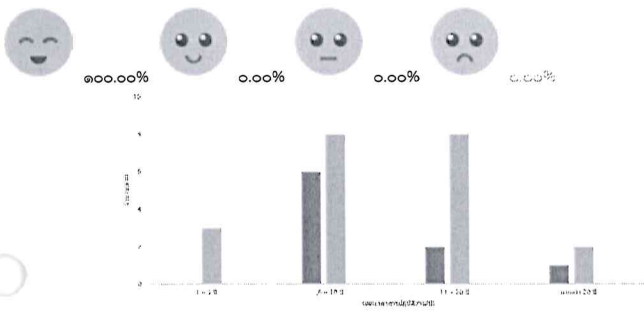
ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	0	0	0
31 - 40 ปี	3	12	0
41 - 50 ปี	2	5	0
51 - 60 ปี	4	1	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	1	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	4	1	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	3	2	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	1	15	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	3	0
อื่นๆ	0	0	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน





คําสั่ง องค์กรบริหารส่วนตําบลห้วยทรายเหนือ

ที่ ๑๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทํางานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดําเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตําบลห้วยทรายเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดําเนินงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดําเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์กรบริหารส่วนตําบลห้วยทรายเหนือ จึงเห็นความสําคัญของการประเมินฯ ดังกล่าวเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบคุณภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดําเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอํานวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะทํางานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดําเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตําบลห้วยทรายเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบคณะทํางาน และอํานาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑) นายเกษม เกิดโต	ตำแหน่ง นายก อบต.	ประธานคณะทํางาน
๒) นายพนม ทองมี	ตำแหน่ง รองนายก อบต.	รองประธานคณะทํางาน
๓) ส.ต.ท.หญิงพีรภาว ุทัยพิบูลย์	ตำแหน่ง ปลัด อบต.	คณะทํางาน
๔) นายจิระวัชร เบญจพงศ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทํางาน
๕) นางสาวธนาภรณ์ ดั่งสะท้อน	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	คณะทํางาน
๖) นางสาวสุภาพ กรุดนาค	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะทํางาน
๗) จ.อ.กิติวัฒน์ หอยแจง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะทํางาน
๘) นางอัญชลี มาเกิด	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนฯ	คณะทํางาน
๙) นางบุญญาสา เบญจพงศ์	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	คณะทํางาน
๑๐)นางสาวพิชญา ศักดิ์ปรีชา	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	คณะทํางาน
๑๑)นางสาวรัตตดา จันทวงศ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	คณะทํางาน
๑๒)นางสาวนิชานันท์ กล้าม่วง	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทํางาน และเลขานุการ
๑๓)นางพัทธ์ธีรา เหมือนอ่วม	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทํางานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔)นางสาวมมลชนก อินทร์มี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทํางานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางแก้ไข และพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒.ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบายและมาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๔.มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๕.เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะกรรมการฯ ผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

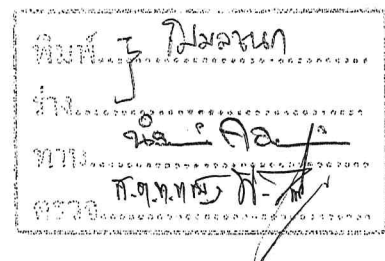
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕




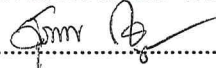


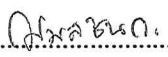
(นายเกษม เกิดโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ



ใบรับทราบคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ
ที่ ๑๔/๒๕๖๕

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ได้รับทราบคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ
ที่ ๑๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓
มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

๑.  วันที่ 14 ม.ค. 65
(นายเกษม เกิดโต)
๒. วันที่
(นายพนม ทองมี)
๓. วันที่
(ส.ต.ท.หญิงพีรภาว อุทัยพิบูลย์)
๔. วันที่
(นายจีระวัชร เบญจพงศ์)
๕. วันที่
(นางสาวธนภรณ์ ดังสะท้าน)
๖.  วันที่ ๑๗ ม.ค. ๖๕
(นางสาวสุภาพ กรุดนาค)
๗. วันที่
(จ.อ.กิติวัฒน์ หอยแจจ)
๘.  วันที่ 17 ม.ค. 65
(นางอัญชลี มาเกิด)
๙. วันที่
(นางปัญญญา เบญจพงศ์)
๑๐. วันที่
(นางสาวพิชญา ศักดิ์ปรีชา)
๑๑. วันที่
(นางสาวรัตตา จันทวงศ์)
๑๒. วันที่
(นางสาวนิชานันท์ กล่อม่วง)
๑๓.  วันที่ 14 ม.ค. 65
(นางพัทธธีรา เหมือนอ่วม)
๑๔.  วันที่
(นางสาวฉมลชนก อินทร์มี)

การกำหนดแนวทางการผลวิเคราะห์การประเมิน OIT หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสซึ่งสอดคล้องตามผลวิเคราะห์การประเมิน OIT

ลำดับที่	ตัวชี้วัด การ ประเมิน OIT	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนที่จะต้อง แก้ไขเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ ดีขึ้นสอดคล้องกับผลการ ประเมิน	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ ๓. การกำหนดแนวทางการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน	๑.การกำหนด ผู้รับผิดชอบ	๒.การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	๓.การกำหนด แนวทางการ กำกับติดตามให้ นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงาน ผล	การกำหนดแนวทาง หรือมาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน
๑	การ ปฏิบัติ หน้าที่	- บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่	-การให้ ความสำคัญกับ งานมากกว่าธุระ ส่วนตัว	-การตรวจสอบสมมูลเวลา ปฏิบัติราชการนำเสนอต่อ ผู้บริหาร -การจัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติการ -การติดตามและ ประเมินผลเป็นรายบุคคล -การนำเสนอผู้บริหาร	-การตรวจสอบสมมูลเวลา ปฏิบัติราชการนำเสนอต่อ ผู้บริหารทุกสัปดาห์ -จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการ -ติดตามและประเมินผล เป็นรายบุคคล -นำเสนอผู้บริหาร	สำนักปลัด -หัวหน้าสำนักปลัด -เจ้าพนักงานธุรการ -นักทรัพยากรบุคคลฯ พนักงานทุกคน	-ตรวจสอบสมมูลเวลา ปฏิบัติราชการนำเสนอต่อ ผู้บริหารทุกสัปดาห์ -จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการ -ติดตามและประเมินผล เป็นรายบุคคล -นำเสนอผู้บริหาร	-แต่งตั้ง คณะทำงาน ติดตามและ ประเมินผล ตรวจสอบสมมูล เวลา การจัดทำ ข้อตกลงปฏิบัติ ราชการ -นำเสนอผู้บริหาร -รายงานผลราย ไตรมาส	-มาตรการตรวจสอบการ ปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรม และจริยธรรมและความ โปร่งใส
๒.	การใช้ อำนาจ	-หน่วยงานของท่านใช้จ่าย งบประมาณเพื่อประโยชน์ ส่วนตัวกลุ่มหรือพวกพ้องมาก น้อยเพียงใด	-การใช้จ่าย งบประมาณเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง	-จัดประชุมให้บุคลากรใน หน่วยงานทำแผนการใช้ จ่ายงบประมาณแบบมีส่วน ร่วม -กำกับติดตามให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของแผนฯ -สร้างภาพมีส่วนร่วมในการ กำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชน	-จัดทำแผนประชุมการ จัดทำการใช้จ่าย งบประมาณ -กำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ -แต่งตั้งคณะทำงาน ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ	สำนักปลัด -หัวหน้าสำนักปลัด -เจ้าพนักงานธุรการ พนักงานทุกคน	-จัดทำแผนประชุมการ จัดทำการใช้จ่าย งบประมาณ -กำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ -แต่งตั้งคณะทำงาน ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ	-จัดตั้ง คณะทำงาน ติดตาม ประเมินผล -รายงานผู้บริหาร -รายงานผลราย ไตรมาส	-มาตรการการจัดทำ งบประมาณโดยการมีส่วน ร่วม

๓	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่มีความสะดวกน้อยเพียงใด	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่มีความสะดวกน้อยเพียงใด	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่มีความสะดวกน้อยเพียงใด	-ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่มีความสะดวกน้อยเพียงใด	-มาตรการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสดูตรวจสอบได้
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	-มาตรการหรือจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	-การดำเนินการหรือบทลงโทษร่วมกัน	-การกำหนดขั้นตอนและแนวทางการขอยื่นทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ	-แต่งตั้งคณะทำงานเผยแพร่ข้อมูลหน่วยงาน -เพิ่มช่องเผยแพร่ให้หลากหลายในทุกสื่อ -อำนวยความสะดวกในการใช้งาน -จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน -รายงานผลรายไตรมาส

๕	การป้องกัน การทุจริต	-แสดงแผนการปฏิบัติ การที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต	เพื่อให้ประชาชนเข้าถึง ข้อมูลได้ง่าย เกิดการรับรู้ ข้อมูลที่ทั่วถึง โดยเฉพาะ การประกาศ มาตรการ ต่าง ๆ ให้ประชาชนรับรู้ เพื่อการก่อปฏิสัมพันธ์ ที่ดี ระหว่างหน่วยงานและผู้ มารับบริการ นอกจากนั้น แล้วควรมีการจัดทำการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต ตามที่ได้กำหนดไว้ใน การประเมินความเสี่ยง การทุจริต ประจำปี เพื่อ เผยแพร่ให้ประชาชน ทราบ	การพัฒนาให้เกิด ความต่อเนื่องให้ ยิ่งขึ้นไปอีกเพื่อเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด ต่อองค์กร อาทิ ควร มีการประเมินความ เสี่ยงการทุจริต ประจำปี และมีการ ดำเนินการเพื่อ จัดการ ความเสี่ยง การทุจริต	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง -หัวหน้าสำนักปลัด -เจ้าพนักงานธุรการ -นักทรัพยากรบุคคล -พนักงานทุกคน	การป้องกัน การทุจริต จัดประชุมเตรียม ความ พร้อมเข้ารับ การประเมิน ITA ก่อน จะ ศึกษาและวิเคราะห์ ผล การประเมิน ของปี ที่ ผ่านมาเพื่อ กำหนดแนว ทิศทางการปรับปรุง และ พัฒนา จากนั้นจัดทำ แนวทางการปฏิบัติ ตาม มาตรการภายในและให้ มีการกำกับติดตาม การนำไปปฏิบัติอย่าง เป็น รูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมี การ พัฒนาทักษะ ความรู้ความ สามารถ ของบุคลากรผู้ดูแล เว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงระบบให้ ทันสมัยและมีการ ติดต่อสื่อสารผ่าน	การป้องกัน การทุจริต	-ดำเนินการ เผยแพร่ ขยายเวลาใช้บังคับ แผนป้องกัน บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ด้วย	-ดำเนินการ เผยแพร่ ขยายเวลา
---	----------------------	--	--	---	---	--	----------------------	---	-----------------------------

	<p>การใช้งบประมาณ</p>	<p>หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด</p>	<p>-การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัวกลุ่มหรือพวกพ้อง</p>	<p>จัดประชุมให้บุคลากรในหน่วยงานทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแบบมีส่วนร่วม -กำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนฯ -สร้างภาพที่ส่วนร่วมในการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนฯ</p>	<p>สำนักปลัด -หัวหน้าสำนักปลัด -เจ้าพนักงานธุรการ -นักทรัพยากรบุคคลฯ พนักงานทุกคน</p>	<p>เว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จัดทำแผนประชุมการจัดทำค่าใช้จ่ายงบประมาณ -กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ -แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>-จัดตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผล -รายงานผู้บริหาร -รายงานผลรายไตรมาส</p>	<p>มาตรการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้</p>
<p>๘.</p>	<p>การปรับปรุงการทำงาน</p>	<p>หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>-เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน</p>	<p>-การส่งเสริมให้บุคลากรภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินงานภาคีของหน่วยงาน -การจัดทำช่องทาง</p>	<p>สำนักปลัด -หัวหน้าสำนักปลัด -เจ้าพนักงานธุรการ -นักทรัพยากรบุคคลฯ พนักงานทุกคน</p>	<p>แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน -การแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมการให้บริการด้านบริการเปิดเผยหรือการให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อ</p>	<p>-แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน -เพิ่มช่องทางเผยแพร่ในทุกสื่อ -อำนวยความสะดวก</p>	<p>-มีการกำกับดูแลในการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p>
<p>๙.</p>	<p>การปรับปรุงการทำงาน</p>	<p>หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>-เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน</p>	<p>-การส่งเสริมให้บุคลากรภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินงานภาคีของหน่วยงาน -การจัดทำช่องทาง</p>	<p>สำนักปลัด -หัวหน้าสำนักปลัด -เจ้าพนักงานธุรการ -นักทรัพยากรบุคคลฯ พนักงานทุกคน</p>	<p>แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน -การแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมการให้บริการด้านบริการเปิดเผยหรือการให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อ</p>	<p>-แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน -เพิ่มช่องทางเผยแพร่ในทุกสื่อ -อำนวยความสะดวก</p>	<p>-มีการกำกับดูแลในการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p>

		น้อยเพียงใด			ประชาชนสัมพันธ์การมีส่วนร่วมกับในภารกิจงานต่างๆ	หรือรับบริการ	ในการเข้าใช้งาน -จัดทำคู่มือวิธีการใช้ของทางเผยแพร่ผลงาน -รายงานผลรายไตรมาส	
๑๐.	การเปิดเผยข้อมูล	-แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผลเป็นต้น	เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ	-การส่งเสริมให้บุคคลภายนอกเข้ามาส่วนร่วมในภารกิจของหน่วยงาน -การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมกับในภารกิจงานต่างๆ	สำนักปลัด -หัวหน้าสำนักปลัด -เจ้าพนักงานธุรการ -นักทรัพยากรบุคคลฯ พนักงานทุกคน	เพิ่มช่องเผยแพร่ให้หลากหลายในทุกลีอ -อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน -จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน		-มีการกำกับดูแลในการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ